

ALLEGATO D

al Disciplinare per la concessione di prestiti di palchi, pedane e sedie, approvato con Delibera di Giunta n° 118 del 05/04/2023

Accettazione di prescrizioni operative per utilizzo del palco / pedana

Forlì, ____/____/____

Spett.le Comune di Forlì
Servizio Organizzazione e Risorse Umane
Unità Logistica
Piazza Saffi n° 8 - 47121 Forlì (FC)
logistica@comune.forli.fc.it

OGGETTO: Evento _____

Prescrizioni d'uso per prestito di palco / pedana ____ x ____ m di proprietà comunale

In relazione all'evento _____ che si terrà il giorno ____/____/____
in via _____ n° ____ città _____ e per il quale il comune di Forlì
ha concesso mediante compartecipazione alla realizzazione dell'evento il prestito di palco / pedana ____ x ____ m di
proprietà comunale, il sottoscritto _____, nato il ____/____/____
a _____ (____), in qualità di: Presidente / Legale Rappresentante / Dirigente / Funzionario /
Altro: _____ di _____, con sede in
via _____ n° ____ città: _____ (____), in qualità di
beneficiario del prestito e consapevole della rilevanza giuridica delle dichiarazioni rese

ACCETTA LE PRESCRIZIONI DI SEGUITO RIPORTATE:

- è vietato bucare, graffiare, scalfire o in generale danneggiare i pianali di legno che compongono il piano di calpestio del palco;
- è vietato collegare altri oggetti ai pianali in legno tramite l'uso di morsetti od altri sistemi di ancoraggio che potrebbero danneggiare i pianali stessi;
- è vietato attaccare nastro adesivo e piantare chiodi o altri oggetti metallici sopra ai pianali di legno;
- è vietato ogni altro comportamento che potrebbe danneggiare l'integrità dei pianali in legno e della struttura.

Le prescrizioni d'uso sopra elencate sono fondamentali al fine di mantenere il trattamento ignifugo di cui sono dotati i pianali in legno nel rispetto della normativa vigente; ogni comportamento scorretto può danneggiare la superficie dei pianali e comprometterne la caratteristica ignifuga.

In caso di danneggiamento del palco / pedana oggetto di prestito, il Comune procederà all'incameramento della cauzione per il risarcimento del danno, riservandosi le ulteriori azioni per il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Si specifica che il prestito del palco è concesso esclusivamente per gli usi consentiti e che il certificato di idoneità statica, redatto ad ogni montaggio da ingegnere abilitato, si riferisce alla struttura utilizzata in maniera corretta, senza l'aggiunta di ulteriori carichi accidentali dovuti all'installazione di altri oggetti sul piano di calpestio o sulla struttura stessa. Per maggiori precisazioni si rimanda a quanto riportato nella relazione tecnica e nel manuale del palco.

IN MERITO A QUANTO SOPRA ELENCATO, DICHIARA INOLTRE:

Di accettare le prescrizioni sopra elencate e di impegnarsi a rispettarle, consapevole che il danneggiamento del palco comporta la mancata restituzione del deposito cauzionale (se dovuto) che verrà trattenuto come risarcimento al Comune di Forlì per tutti i danni arrecati.

Data: _____

IL PRESIDENTE / LEGALE RAPPRESENTANTE / DIRIGENTE / FUNZIONARIO / ALTRO: _____

DI _____

Nome: _____

FIRMA

(In caso di firma autografa allegare copia di un Documento di Identità valido)