

## **DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE MUSICALI "SALA GIALLA" DELLA FABBRICA DELLE CANDELE - COMUNE DI FORLÌ**

### **DESCRIZIONE E SCOPO DELLA SALA PROVE**

L'Amministrazione comunale intende offrire opportunità e spazi atti a favorire l'espressione personale, di gruppo e la creatività musicale tra i giovani e pertanto ha individuato tra i propri obiettivi - a seguito delle richieste e sollecitazioni pervenute dai giovani stessi - l'apertura ed il lancio di una Sala Prove Musicali presso la Fabbrica delle Candele.

Tale Sala Prove Musicali integrerà ed amplierà l'offerta della Fabbrica delle Candele quale estensione e completamento delle opportunità dedicate ai giovani del territorio divenendo "porta d'ingresso" ai linguaggi musicali avente le finalità di:

- favorire la partecipazione attiva dei ragazzi partendo da interessi, capacità e attitudini personali;
- offrire ulteriori occasioni di aggregazione in uno spazio dedicato alla creatività giovanile, anche durante il tempo libero, partecipando ad iniziative educative, socializzanti e formative a carattere ludico, musicale, laboratoriale;
- favorire l'apprendimento di competenze sociali e capacità individuali ed espressive;
- promuovere la diffusione e la pratica musicale quale linguaggio universale capace di stimolare un'aggregazione positiva.

### **Art. 1 SOGGETTI AMMESSI ALL'UTILIZZO**

La sala potrà essere concessa in uso prioritariamente a:

- giovani musicisti - 15/34 anni di età - residenti, domiciliati o studenti nel territorio forlivese, Comune di Forlì o comprensorio, sia in forma singola che in gruppo (band), in quest'ultimo caso almeno uno dei componenti dovrà essere residente, domiciliato o studente nel territorio forlivese;

In subordine ai seguenti soggetti:

- a) Soggetti pubblici o privati (associazioni o enti di terzo settore) per l'insegnamento delle discipline musicali nell'ambito di iniziative ad accesso gratuito nei giorni ed orari non destinati ai soggetti di cui sopra;
- b) servizi diversi dell'Amministrazione comunale.
- c) in subordine ai soggetti di cui alle lettere a) e b) la sala potrà essere utilizzata per prove musicali di scuole di musica del territorio forlivese nell'ambito di attività proprie previo pagamento di un canone per l'utilizzo della stessa.

### **Art. 2 ATTIVITÀ CONSENTITE**

La fruizione della sala sarà esclusivamente dedicata all'esercizio della musica e sarà consentita sia per singoli utilizzi sia per l'organizzazione di corsi inerenti la musica, che dovranno essere comunque destinate a giovani - fascia di età 15/34 anni.

L'utilizzo della sala non dovrà in ogni caso comportare disturbo alla quiete pubblica e dovrà rispettare il piano di zonizzazione in vigore.

La sala non potrà in modo assoluto essere utilizzata per feste, celebrazioni o manifestazioni similari.

### **Art. 3 APERTURA DELLA SALA PROVE E MODALITÀ DI RICHIESTA**

I singoli musicisti ed i gruppi/band di giovani musicisti potranno utilizzare la Sala Prove musicali secondo i giorni e gli orari indicati nel calendario reperibile on line alla pagina [informagiovani.comune.forli.fc.it](http://informagiovani.comune.forli.fc.it) unitamente al modello di richiesta di utilizzo della sala prove musicali debitamente sottoscritto.

Per poter utilizzare la Sala prove musicali i singoli musicisti ed i gruppi dovranno:

- 1) effettuare la prenotazione entro il venerdì della settimana precedente l'utilizzo sul calendario disponibile on line sul sito del Comune di Forlì;
- 2) redigere e sottoscrivere apposito modulo a firma di:

un componente del gruppo maggiorenne, o un esercente la potestà genitoriale se i componenti sono tutti minorenni; Tale responsabile fungerà inoltre da unico referente tra il gruppo musicale stesso e gli operatori del Comune responsabili della sala Prove.

3) per i gruppi musicali nella domanda dovranno essere comunque indicate le generalità di tutti i singoli componenti.

Soggetti terzi, associazioni, istituzioni pubbliche e private, che intendano effettuare attività musicali con e a favore della fascia di giovani suddetta, potranno fare richiesta previa verifica preventiva di disponibilità con mail a [infoupg@comune.forli.fc.it](mailto:infoupg@comune.forli.fc.it). Una volta verificata la disponibilità della sala dovrà essere presentata richiesta di concessione spazi redatta su apposito modello che verrà fornito dall'Unità Politiche Giovanili.

I soggetti di cui alla lettera c) dell'Art. 1 dovranno secondo le modalità di cui al paragrafo precedente avere effettuato il pagamento della tariffa stabilita dalla D.G.C. n. 374/2025 prima del rilascio della concessione.

#### **Art. 4 STRUMENTAZIONE DISPONIBILE NELLA SALA PROVE**

La sala prove ha in dotazione il materiale elencato dettagliatamente nella scheda tecnica allegata sub A) al presente disciplinare.

#### **Art. 5 MATERIALE PERSONALE**

Ogni musicista è libero di utilizzare la propria strumentazione o attrezzatura, la quale non potrà essere lasciata all'interno della stanza nei momenti di non utilizzo.

#### **Art. 6 ASSEGNAZIONE SALA**

Il criterio d'assegnazione delle sale prove è teso a fornire l'opportunità di suonare al maggior numero di musicisti possibile che siano residenti, domiciliati o studenti nel comune di Forlì pertanto secondo uno slot massimo di due ore, a settimana, a richiedente comprensive del tempo per l'allestimento ed il disallestimento della sala) ed almeno un componente del gruppo dovrà essere residente, domiciliato o studente nel Comune di Forlì.

Tale turnazione è suscettibile di modifiche e/o integrazioni sulla base del numero di richieste che perverranno e sulla base di eventuali bisogni emergenti da parte degli utilizzatori.

#### **Art. 7 RESPONSABILITÀ**

La richiesta di utilizzo per le sale prove dovrà essere compilata e sottoscritta dal singolo musicista o dal responsabile del gruppo musicale o da un esercente la potestà genitoriale se il singolo musicista o i componenti del gruppo sono tutti minorenni.

Su ogni utilizzatore/firmatario di cui all'art. 1 permangono la responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dall'utilizzo della sala e delle attrezzature concesse.

#### **ART. 8 MODALITÀ DI UTILIZZO**

All'interno della sala prove è vietato effettuare attività contrarie ad un corretto uso della stessa. In particolare, è proibito fumare, bere, mangiare, sporcare, scrivere sui muri, detenere materiali esplosivi o infiammabili, corpi contundenti e simili.

Non è consentito restare nella sala prove oltre il termine del modulo di prova assegnato, anche nel caso il modulo successivo risultasse libero. I musicisti utilizzatori sono:

tenuti a mantenere l'ordine e la pulizia, ad utilizzare con la massima cura la strumentazione; lasciare i locali in uno stato idoneo all'utilizzo del gruppo successivo;

rispettare le disposizioni contenute nel vigente Piano di zonizzazione acustica.

A coloro che con il loro comportamento dovessero infrangere il disciplinare della sala o creare disturbo alla normale fruizione degli spazi e dei servizi presenti verrà vietato l'utilizzo e l'accesso alla sala prove.

#### **Art. 9 REFERENTE COMUNALE/TECNICO RESPONSABILE DELLA SALA PROVE**

Il Responsabile della sala prove musicali è un tecnico incaricato individuato dalla Dirigente del Servizio Politiche per l'educazione e per i giovani del Comune di Forlì. Il responsabile sovrintende alla programmazione delle prove e alla verifica del calendario prenotazioni ed al corretto utilizzo della sala e della strumentazione presente. Ogni musicista deve tempestivamente e obbligatoriamente segnalare, al responsabile della Sala

Prove, le anomalie e gli eventuali danneggiamenti riscontrati.

#### **Art. 10 disposizioni finali**

L'osservanza delle norme del presente disciplinare serve a garantire una migliore gestione dei turni e un responsabile utilizzo delle attrezzature delle sale prove.

## **MODULO PER RICHIESTA UTILIZZO SALA PROVE**

Io

sottoscritto

nato a ..... il .....

residente in ..... via .....

comune di ..... C.A.P. .....

E-mail ..... Cell .....

in quanto componente maggiorenne (o esercente la potestà genitoriale di uno dei componenti) del gruppo musicale  
.....  
.....

**CHIEDO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FORLÌ - SERVIZIO POLITICHE PER L'EDUCAZIONE E PER I GIOVANI - UNITA' POLITICHE GIOVANILI**

di poter accedere alla Sala Prove Musicali della Fabbrica delle Candele nei seguenti giorni/ orari:

- Lunedì \_\_\_\_\_ dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_
- Giovedì: \_\_\_\_\_ dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_
- Sabato: \_\_\_\_\_ dalle \_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

A tale fine dichiaro di aver letto interamente le LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE COMUNALE e di accettarlo in tutte le sue parti.

Allego, inoltre, alla presente richiesta:

- Scheda di registrazione del gruppo musicale.

Forlì, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**L'utilizzo della sala prove è consentito una sola volta alla settimana per una sessione massima di due ore comprensive di allestimenti/disallestimenti.**

## **SCHEMA DI REGISTRAZIONE DEL GRUPPO MUSICALE**

Nome del gruppo: .....

Mese e anno di costituzione: ..... Genere musicale: .....

Componenti del gruppo:

nome e cognome, data di nascita, residenza, recapito telefonico, ruolo nel gruppo (bassista, batterista, chitarrista, tastierista, cantante, ecc...)

	nome e cognome,	data di nascita,	residenza	telefono	ruolo nel gruppo
1					
2					
2					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Firma del responsabile maggiorenne - leader gruppo - o dell'esercente la potestà genitoriale